



Рег. №
 Професионална гимназия
 по селско стопанство
 с. Ситово
 Изх. № 344 / 29.07.2022 г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Професионална гимназия по селско стопанство (име на фирмата/организацията)		..... (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000561695	Код на икономическата дейност	8532
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	ул."Георги С. Раковски" № 2, с. Ситово, общ. Ситово, обл. Силистра	Лице за контакт:	Директор: Гинка Йорданова
Телефон за връзка:	GSM: 0894419596	e-mail:	pu_stopanstvo@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	01.09.2022 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	..... 20..... г.
Длъжност:	Учител, практическо обучение		Код по НКПД: 2320 5002
Брой места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	.....
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място:	ул."Георги С. Раковски" № 2, с. Ситово, общ. Ситово, обл. Силистра		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	1.Провежда практическо и теоретично обучение като учител по професионална подготовка по животновъдство и хранителни технологии. 2.Изпълнява възложената му норма за задължителна преподавателска работа и други задължения. Планира и осъществява преподавателска подготовка за учебния процес. 3.Организира и провежда обучението в класовете / паралелките, в които преподава. 4.Диагностицира, насърчава и оценява постиженията на учениците и учебния процес. 5. Организационни функции 6.Опазване живота и здравето на учениците.	
	Допълнителни задачи:	Изпълнява и други дейности, възложени от директора на гимназията.	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	1450.00 /хиляда четиристотин и петдесет / лева		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	При наличие на трудов стаж по същата длъжност клас прослужено време по 1%.		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване 6 (месеци)
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	12 (месеци)		..... (месеци)
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора	чл.68, ал.1, т.1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове: 8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Зооинженерство“, „Инженер по животновъдство“, „Технология на храните“ (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Зооинженерство“, „Инженер по животновъдство“, „Технология на храните“ (специалност)								
<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		учителска правоспособност									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Microsoft Office	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	.....	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input checked="" type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input checked="" type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		
Допълнителни изисквания: Документи ще се приемат от 01.08.2022г. до 31.08.2022 г.				
Назначаване на 01.09.2022г.				
Начин на приемане на заявката:		На място		

Приел:.....
/подпис, фамилия/



.....
/подпис, фамилия/